

Załącznik Nr 2 do umowy określającej warunki organizacyjno-finansowe działalności **WOJEWÓDZKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KRAKOWIE** oraz program jej działania

PROGRAM DZIAŁANIA WOJEWÓDZKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KRAKOWIE

SPIS TREŚCI:

I. Misja	2
II. Wizja	2
III. Cele	2
IV. Finansowanie realizacji programu – koncepcja	21

PROGRAM DZIAŁANIA WOJEWÓDZKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KRAKOWIE

I. Misja

Naszą misją jest dostarczanie wysokiej jakości usług bibliotecznych – odpowiadających zmieniającym się potrzebom informacyjnym, edukacyjnym i kulturowym użytkowników – z zachowaniem wrażliwości społecznej, popieraniem różnorodności kulturowej, aktywności obywatelskiej oraz zamiłowania do czytania.

II. Wizja

WBP w Krakowie jest nowoczesną instytucją kultury, w której każdy użytkownik, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców Małopolski, ma równe szanse permanentnego rozwoju intelektualnego, społecznego i obywatelskiego.

III. Cele

Działania Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie wieloaspektowo wpisują się w Strategię Rozwoju Województwa „Małopolska 2030”, a w najpełniejszym wymiarze w następujące obszary:

KULTURA I DZIEDZICTWO - GŁÓWNE KIERUNKI DZIAŁAŃ:

5.1.3. Dokumentowanie, zachowywanie i upowszechnianie dziedzictwa niematerialnego i materialnego, w tym wprowadzenie otwartej licencji dla małopolskich wzorów etnograficznych w oparciu o regionalne formy i motywy ludowe.

5.2.1 Rozwijanie programów edukacji kulturalnej, ukierunkowanych na zróżnicowane grupy odbiorców, wspierających kształtowanie potrzeb i postaw oraz umożliwiających świadome i aktywne uczestnictwo w kulturze.

5.3.3 Poprawa otwartości instytucji kultury, w tym na rodziny z dziećmi, osoby z niepełnosprawnościami oraz seniorów.

5.3.4 Zwiększanie różnorodności oferty kulturalnej i wprowadzanie propozycji interdyscyplinarnych, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych rozwiązań technologicznych i ekologicznych, w celu podnoszenia dostępności i atrakcyjności oferty.

5.3.5 Wspieranie aktywności twórców, artystów i lokalnych animatorów kultury w łączności z odbiorcami.

5.5.2 Tworzenie alternatywnej oferty on-line dziedzictwa kulturowego Małopolski, w tym bibliotek cyfrowych upowszechniających wiedzę i zasoby podmiotów kultury, twórców i artystów Małopolski, z uwzględnieniem zasobów niematerialnego dziedzictwa kulturowego.

CYFROWA MAŁOPOLSKA - GŁÓWNE KIERUNKI DZIAŁAŃ:

5.4.3. Digitalizacja, upowszechnianie i udostępnianie zasobów dóbr kultury.

Biblioteka zarówno z mocy Ustawy, jak i wielowiekowej tradycji, jest instytucją długiej trwałości, a jej podstawowe zadania – gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów oraz działalność informacyjno-bibliograficzna – są zadaniami ciągłymi, rozpiętymi na wiele powtarzalnych procesów. Procesy te, jeśli ulegają zmianom, to głównie w zakresie używanych narzędzi, technologii oraz w odpowiedzi na zmieniające się potrzeby użytkowników i cywilizacyjne trendy. Ciągłość i trwałość instytucji takiej jak biblioteka są wartością samą w sobie, a fakt, że jej usługi są dostępne powszechnie i nieodpłatnie, powoduje, że biblioteki niezmiennie należą do instytucji dużego zaufania społecznego.

III.1 Cele długoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki (za okres trzech lat)

Lp.	Cel długoterminowy (oczekiwany stan / zmiana)	Cele krótkoterminowe			Wskaźniki
		1. rok 2024	2. rok 2025	3. rok 2026	
I	Zapewnienie kompletności, różnorodności i aktualności kolekcji bibliotecznej wraz z adekwatną informacją o niej (katalogi dostępne online), utrzymanie równowagi pomiędzy materiałami nabywanymi, świeżo wydanymi i aktualnymi, a wycofywanymi ze względu na ich nieprzydatność.	<p>1. Wzbogacanie kolekcji poprzez zakup nowości wydawniczych na fizycznych nośnikach;</p> <p>2. Utrzymanie dostępu do całości prenumerowanych czasopism;</p> <p>3. Intensyfikacja pozyskiwania zbiorów z innych źródeł (np. dary);</p> <p>4. Dbłość o aktualność kolekcji;</p> <p>5. Wycofywanie zbiorów nieprzydatnych – melioracja kolekcji pod względem zużycia nośników fizycznych i dezaktualizacji treści;</p> <p>6. Ewidencja i opracowanie zbiorów;</p> <p>7. Dbłość o kompletność i spójność kolekcji oraz poprawność ewidencji;</p> <p>8. Kontrola zbiorów zgodnie z planem skontrum.</p>	<p>1. Wzbogacanie kolekcji poprzez zakup nowości wydawniczych na fizycznych nośnikach;</p> <p>2. Utrzymanie dostępu do całości prenumerowanych czasopism;</p> <p>3. Intensyfikacja pozyskiwania zbiorów z innych źródeł (np. dary);</p> <p>4. Dbłość o aktualność kolekcji;</p> <p>5. Wycofywanie zbiorów nieprzydatnych – melioracja kolekcji pod względem zużycia nośników fizycznych i dezaktualizacji treści;</p> <p>6. Ewidencja i opracowanie zbiorów;</p> <p>7. Dbłość o kompletność i spójność kolekcji oraz poprawność ewidencji;</p> <p>8. Kontrola zbiorów zgodnie z planem skontrum.</p>	<p>1. Wzbogacanie kolekcji poprzez zakup nowości wydawniczych na fizycznych nośnikach;</p> <p>2. Utrzymanie dostępu do całości prenumerowanych czasopism;</p> <p>3. Intensyfikacja pozyskiwania zbiorów z innych źródeł (np. dary);</p> <p>4. Dbłość o aktualność kolekcji;</p> <p>5. Wycofywanie zbiorów nieprzydatnych – melioracja kolekcji pod względem zużycia nośników fizycznych i dezaktualizacji treści;</p> <p>6. Ewidencja i opracowanie zbiorów;</p> <p>7. Dbłość o kompletność i spójność kolekcji oraz poprawność ewidencji;</p> <p>8. Kontrola zbiorów zgodnie z planem skontrum.</p>	<p>– liczba nabytków (zakup, dary i inne) - ok. 17 000 rocznie.</p> <p>– liczba opracowanych dokumentów – ok. 17 000.</p> <p>– liczba ubytków w ciągu roku – do 17 000 rocznie.</p> <p>– liczba prenumerowanych czasopism – 215.</p> <p>– stan księgozbioru na koniec 2026 – 540 000.</p>
II	Wzmocnienie wykorzystania regionalnego zasobu zbiorów o Krakowie i Małopolsce.	<p>1. Polepszenie warunków funkcjonowania Czytelni Zbiorów o Krakowie i Małopolsce (reorganizacja i rearanżacja);</p> <p>2. Dbłość o aktualność i wzbogacanie zbiorów regionalnych (stały zakup i pozyskiwanie materiałów dotyczących regionu);</p>	<p>1. Dbłość o aktualność i wzbogacanie zbiorów regionalnych (stały zakup i pozyskiwanie materiałów dotyczących regionu);</p> <p>2. Promocja zasobów i oferty Czytelni.</p>	<p>1. Dbłość o aktualność i wzbogacanie zbiorów regionalnych (stały zakup i pozyskiwanie materiałów dotyczących regionu);</p> <p>2. Promocja zasobów i oferty Czytelni.</p>	<p>– liczba odwiedzin użytkowników Czytelni:</p> <p>- 2024 – 3 200.</p> <p>- 2025 – 3 300.</p> <p>- 2026 – 3 400.</p>

		3. Promocja zasobów i oferty Czytelni.			
III	Stała rozbudowa kolekcji cyfrowej MBC w szerokim partnerstwie z instytucjami regionalnymi.	1. Modernizacja systemów i narzędzi służących digitalizacji, przechowywaniu (archiwum) i udostępnianiu zbiorów (platforma); 2. Pozyskiwanie nowych partnerów zasobów do digitalizacji/publikacji; 3. Powiększanie zasobu MBC poprzez digitalizację i publikację pozyskanych zasobów.	1. Modernizacja systemów i narzędzi służących digitalizacji, przechowywaniu (archiwum) i udostępnianiu zbiorów (platforma); 2. Pozyskiwanie nowych partnerów i zasobów do digitalizacji/publikacji; 3. Powiększanie zasobu MBC poprzez digitalizację i publikację pozyskanych zasobów.	1. Modernizacja systemów i narzędzi służących digitalizacji, przechowywaniu (archiwum) i udostępnianiu zbiorów (platforma); 2. Pozyskiwanie nowych partnerów i zasobów do digitalizacji/publikacji; 3. Powiększanie zasobu MBC poprzez digitalizację i publikację pozyskanych zasobów.	– liczba zdigitalizowanych, opracowanych i udostępnionych publikacji rocznie: 5 000 – stan kolekcji, liczba publikacji na koniec 2026 – 155 000
IV	Utrzymanie poziomu i skali aktywności czytelniczej użytkowników, mimo ogólnych spadkowych trendów.	1. Dbłość o wysoką jakość obsługi użytkowników (stałe szkolenia pracowników, analiza wniosków użytkowników, badania potrzeb i satysfakcji użytkowników); 2. Zwiększenie skuteczności komunikacji z użytkownikami, wykorzystanie dostępnych technologii i kanałów do komunikacji z indywidualnym użytkownikiem w celu przypominania, udostępniania oraz informowania o zasobach, ofercie, nowościach i uaktualnieniach; 3. Poszerzanie oferty dla osób ze szczególnymi potrzebami, aktywizacja grup zagrożonych marginalizacją, kryzysem psychicznym, bezdomnością lub wykluczeniem cyfrowym; 4. Utrzymywanie współpracy z podmiotami edukacyjnymi.	1. Dbłość o wysoką jakość obsługi użytkowników (stałe szkolenia pracowników, analiza wniosków użytkowników, badania potrzeb i satysfakcji użytkowników); 2. Skuteczna komunikacja z użytkownikami, wykorzystanie dostępnych technologii i kanałów do komunikacji z indywidualnym użytkownikiem w celu przypominania, udostępniania oraz informowania o zasobach, ofercie, nowościach i uaktualnieniach; 3. Poszerzanie oferty dla osób ze szczególnymi potrzebami, aktywizacja grup zagrożonych marginalizacją, kryzysem psychicznym, bezdomnością lub wykluczeniem cyfrowym; 4. Utrzymywanie współpracy z podmiotami edukacyjnymi.	1. Dbłość o wysoką jakość obsługi użytkowników (stałe szkolenia pracowników, analiza wniosków użytkowników, badania potrzeb i satysfakcji użytkowników); 2. Skuteczna komunikacja z użytkownikami, wykorzystanie dostępnych technologii i kanałów do komunikacji z indywidualnym użytkownikiem w celu przypominania, udostępniania oraz informowania o zasobach, ofercie, nowościach i uaktualnieniach; 3. Poszerzanie oferty dla osób ze szczególnymi potrzebami, aktywizacja grup zagrożonych marginalizacją, kryzysem psychicznym, bezdomnością lub wykluczeniem cyfrowym; 4. Utrzymywanie współpracy z podmiotami edukacyjnymi.	– liczba zarejestrowanych użytkowników rocznie – 60 000 – liczba odwiedzin czytelników rocznie – 370 000 – liczba udostępnień rocznie – 170 000 – liczba wypożyczeń rocznie – 300 000
V	Zwiększanie zakresu dostępności usług, swobody i elastyczności	1. Zwiększenie dostępności przestrzeni publicznej, kulturowej, naukowej	1. Rozbudowa systemu nawigacji o kolejne moduły;	1. Rozbudowa systemu nawigacji o kolejne moduły;	

	w korzystaniu z kolekcji na nośnikach fizycznych – z zastosowaniem rozwiązań sprzyjających samodzielności czytelnika.	wszystkim grupom społecznym poprzez zastosowanie systemu nawigacji wewnątrz budynku, dostosowanej dla osób z niepełnosprawnością wzroku, słuchu oraz osób z niepełnosprawnością ruchu i w spektrum autyzmu; 2. Podjęcie starań o dofinansowanie urządzeń typu książkomat, wrzutnia, selfcheck.	2. Podjęcie starań o dofinansowanie urządzeń typu książkomat, wrzutnia, selfcheck.	2. Podjęcie starań o dofinansowanie urządzeń typu książkomat, wrzutnia, selfcheck.	
VI	Dbłość o atrakcyjność przestrzeni, wygodę korzystania z niej, czytelność informacji sprzyjającą łatwiejszemu orientowaniu się, w przestrzeni, w układzie zbiorów i sposobie obsługi urządzeń, z uwzględnieniem specjalizacji i funkcji poszczególnych agend.	1. Zapewnienie estetyki i wygody korzystania – stałe renowacje i rearanżacje pomieszczeń stosownie do zauważanych i zgłaszanych potrzeb; 2. Utrzymanie stałej dbłości o dobrą wizualizację informacji dotyczącej zbiorów; 3. Dbłość o bieżące, niezbędne wymiany zużytych elementów wyposażenia agend.	1. Zapewnienie estetyki i wygody korzystania – stałe renowacje i rearanżacje pomieszczeń stosownie do zauważanych i zgłaszanych potrzeb; 2. Utrzymanie stałej dbłości o dobrą wizualizację informacji dotyczącej zbiorów; 3. Dbłość o bieżące, niezbędne wymiany zużytych elementów wyposażenia agend.	1. Zapewnienie estetyki i wygody korzystania – stałe renowacje i rearanżacje pomieszczeń stosownie do zauważanych i zgłaszanych potrzeb; 2. Utrzymanie stałej dbłości o dobrą wizualizację informacji dotyczącej zbiorów; 3. Dbłość o bieżące, niezbędne wymiany zużytych elementów wyposażenia agend.	– liczba odnowionych sal: 2 rocznie
VII	Stąła dywersyfikacja oferowanych zasobów oraz ułatwienie dostępu do zbiorów elektronicznych on-line (pełnotekstowych i bibliograficznych), tak licencjonowanych jak i własnych, zwiększenie ich wykorzystania.	1. Stąła dywersyfikacja źródeł dostępow do e-zasobów, zgodnie ze zmieniającymi się potrzebami użytkowników i ofertą biznesową; 2. Podejmowanie starań o zwiększanie liczby oferowanych dostępow/kodów; 3. Negocjowanie dostępow testowych do nowych platform i zasobów.	1. Stąła dywersyfikacja źródeł dostępow do e-zasobów, zgodnie ze zmieniającymi się potrzebami użytkowników i ofertą biznesową; 2. Podejmowanie starań o zwiększanie liczby oferowanych dostępow/kodów; 3. Negocjowanie dostępow testowych do nowych platform i zasobów.	1. Stąła dywersyfikacja źródeł dostępow do e-zasobów, zgodnie ze zmieniającymi się potrzebami użytkowników i ofertą biznesową; 2. Podejmowanie starań o zwiększanie liczby oferowanych dostępow/kodów; 3. Negocjowanie dostępow testowych do nowych platform i zasobów.	– liczba platform i baz, do których WBP oferuje dostęp w ciągu roku: minimum 15 – liczba wykorzystań dostępow (wydanych kodów, sesji, odwiedzin, otwartych lub pobranych dokumentów) do 1 000 000 w 2026 r.
VIII	Intensyfikacja działalności informacyjnej, rozbudowa warsztatu informacyjnego.	1. Utrzymanie usług informacyjnych świadczonych w budynku głównym, Artetece i online, w tym informacji specjalistycznej;	1. Utrzymanie usług informacyjnych świadczonych w budynku głównym, Artetece i online, w tym informacji specjalistycznej;	1. Utrzymanie usług informacyjnych świadczonych w budynku głównym, Artetece i online, w tym informacji specjalistycznej;	– liczba udzielonych informacji rocznie: 90 000

		2. Doskonalenie narzędzi służących świadczeniu informacji online (komunikatory, maile, funkcjonalności katalogu i baz elektronicznych).	2. Doskonalenie narzędzi służących świadczeniu informacji online (komunikatory, maile, funkcjonalności katalogu i baz elektronicznych).	2. Doskonalenie narzędzi służących świadczeniu informacji online (komunikatory, maile, funkcjonalności katalogu i baz elektronicznych).	
IX	Wzmocnienie roli WBP w Krakowie jako centrum informacji regionalnej.	1. Dokumentowanie i upowszechnianie dorobku piśmienniczego regionu - poprzez tworzenie bibliografii regionalnej, współpraca w tym zakresie z bibliotekami województwa (wdrażanie ujednoliconych zasad opracowywania bibliografii regionalnej w bibliotekach województwa).	1. Dokumentowanie i upowszechnianie dorobku piśmienniczego regionu - poprzez tworzenie bibliografii regionalnej, współpraca w tym zakresie z bibliotekami województwa (wdrażanie ujednoliconych zasad opracowywania bibliografii regionalnej w bibliotekach województwa).	1. Dokumentowanie i upowszechnianie dorobku piśmienniczego regionu - poprzez tworzenie bibliografii regionalnej, współpraca w tym zakresie z bibliotekami województwa (wdrażanie ujednoliconych zasad opracowywania bibliografii regionalnej w bibliotekach województwa).	– liczba wprowadzonych opisów do bibliografii regionalnej w skali roku (nowych i modyfikacja już istniejących) – 60 000 – liczba szkoleń przeprowadzonych dla bibliografów (indywidualnych i grupowych) – rocznie: 10 – zestawień bibliograficznych literatury regionalnej – rocznie: 10
X	Utrzymanie i wzbogacenie oferty edukacyjnej i kulturalnej (w tym promującej czytelnictwo) dla użytkowników WBP w Krakowie.	1. Dostosowanie oferty edukacyjnej do zmieniających się okoliczności (rocznice, propozycje współpracy etc.), potrzeb użytkowników i zmian technologicznych. 2. Dywersyfikacja spotkań promujących czytelnictwo, z uwzględnieniem działań mobilnych, poza budynkiem Biblioteki; 3. Intensyfikacja promocji nowości wydawniczych i kultury czytania – stacjonarnie i online	1. Dostosowanie oferty edukacyjnej do zmieniających się okoliczności (rocznice, propozycje współpracy etc.), potrzeb użytkowników i zmian technologicznych. 2. Dywersyfikacja spotkań promujących czytelnictwo, z uwzględnieniem działań mobilnych, poza budynkiem Biblioteki; 3. Intensyfikacja promocji nowości wydawniczych i kultury czytania – stacjonarnie i online	1. Dostosowanie oferty edukacyjnej do zmieniających się okoliczności (rocznice etc.), potrzeb użytkowników i zmian technologicznych. 2. Dywersyfikacja spotkań promujących czytelnictwo, z uwzględnieniem działań mobilnych, poza budynkiem Biblioteki; 3. Intensyfikacja promocji nowości wydawniczych i kultury czytania – stacjonarnie i online	– liczba wydarzeń/imprez, warsztatów edukacyjnych, kulturalnych, promujących czytelnictwo ok. 1 000 rocznie – liczba wystaw - min. 50 rocznie – wydarzenia, warsztaty, wernisaże – frekwencja ogółem rocznie – 25 000 uczestników
XI	Dynamizacja działalności naukowo-badawczej Biblioteki.	1. Kontynuacja analiz stanu czytelnictwa w Małopolsce; 2. Kontynuacja opracowań wskaźników działalności dla bibliotek w województwie małopolskim.	1. Kontynuacja analiz stanu czytelnictwa w Małopolsce; 2. Kontynuacja opracowań wskaźników działalności dla bibliotek w województwie małopolskim;	1. Kontynuacja analiz stanu czytelnictwa w Małopolsce; 2. Kontynuacja opracowań wskaźników działalności dla bibliotek w województwie małopolskim;	liczba przeprowadzonych analiz/badań minimum 2 rocznie

			3. Aktualizacja metod analitycznych w zakresie badań własnych Biblioteki (badania natężenia ruchu w bibliotece oraz okresowe badania satysfakcji czytelników).	3. Wykorzystanie zaktualizowanych narzędzi do przeprowadzenia badania natężenia ruchu w bibliotece oraz badania satysfakcji czytelników.	
XII	Wzmacnianie i monitorowanie sieci bibliotecznej bibliotek publicznych z terenu województwa małopolskiego.	1. Stałe wsparcie instrukcyjno-metodyczne (m.in. organizacja szkoleń, wskazywanie narzędzi i platform, które wspierają pracę biblioteki); 2. Ułatwianie kontaktu pomiędzy bibliotekami i dzielenia się wiedzą; 3. Wyznaczanie standardów i wytyczanie kierunków rozwoju zgodnie z dobrymi praktykami i trendami; 4. Wzbogacanie oferty bibliotek małopolskich przez wypożyczanie wystaw i wsparcie graficzne w promowaniu ich oferty.	1. Stałe wsparcie instrukcyjno-metodyczne (m.in. organizacja szkoleń, wskazywanie narzędzi i platform, które wspierają prace biblioteki); 2. Ułatwianie kontaktu pomiędzy bibliotekami i dzielenia się wiedzą; 3. Wyznaczanie standardów i wytyczanie kierunków rozwoju zgodnie z dobrymi praktykami i trendami; 4. Wzbogacanie oferty bibliotek małopolskich przez wypożyczanie wystaw i wsparcie graficzne w promowaniu ich oferty.	1. Stałe wsparcie instrukcyjno-metodyczne (m.in. organizacja szkoleń, wskazywanie narzędzi i platform, które wspierają prace biblioteki); 2. Ułatwianie kontaktu pomiędzy bibliotekami i dzielenia się wiedzą; 3. Wyznaczanie standardów i wytyczanie kierunków rozwoju zgodnie z dobrymi praktykami i trendami; 4. Wzbogacanie oferty bibliotek małopolskich przez wypożyczanie wystaw i wsparcie graficzne w promowaniu ich oferty.	– liczba Forów Dyrektorów Bibliotek Małopolskich: 2 rocznie – liczba szkoleń zorganizowanych dla bibliotekarzy małopolskich: do 40 rocznie – liczba uczestników szkoleń 600 – liczba wyjazdów do bibliotek małopolskich: średnio 25 rocznie
XIII	Kontynuacja wydawania kolejnych tomów Rocznika „Małopolska. Regiony – regionalizmy – małe ojczyzny”, który WBP w Krakowie opracowuje i wydaje we współpracy z Małopolskim Związkiem Regionalnych Towarzystw Kultury, wzbogacenie jego zawartości, pozyskiwanie nowych autorów.	1. Opracowanie i wydanie 26 tomu Rocznika; 2. Wydanie bibliografii wszystkich wydań rocznika.	1. Opracowanie i wydanie 27 tomu Rocznika.	1. Opracowanie i wydanie 28 tomu Rocznika.	– liczba publikacji 2024-2026: 4 – nakład pojedynczego tomu Rocznika: 600 egz.
XIV	Intensyfikacja starań o pozyskiwanie środków z grantów i programów operacyjnych.	1. Zwiększenie skuteczności poszukiwania programów i grantów dostępnych dla bibliotek;	1. Zwiększenie skuteczności poszukiwania programów i grantów dostępnych dla bibliotek;	1. Zwiększenie skuteczności poszukiwania programów i grantów dostępnych dla bibliotek;	– liczba złożonych projektów rocznie: 10

		2. Skuteczniejsze motywowanie zespołów projektowych do zaangażowania w tworzenie wniosków.	2. Skuteczniejsze motywowanie zespołów projektowych do zaangażowania w tworzenie wniosków.	2. Skuteczniejsze motywowanie zespołów projektowych do zaangażowania w tworzenie wniosków.	
XV	Budowanie wizerunku instytucji jako miejsca dostępnego, przyjaznego otwartego na zmieniające się potrzeby użytkowników.	1. Utrzymanie wielotorowości kontaktu z użytkownikami; 2. Stała aktualizacja źródeł kontaktu z użytkownikami; 3. Stała aktualizacja grup docelowych dla dedykowanej promocji zasobów i wydarzeń; 4. Zapewnienie stałej dbałości o możliwości prezentacji i promocji instytucji podczas wydarzeń zewnętrznych związanych z szeroko pojętą kulturą; 5. Zapewnienie stałej dbałości o możliwości prezentacji i promocji instytucji podczas wydarzeń zewnętrznych nie związanych bezpośrednio z książką; 6. Ciągłe szkolenie kadr dla wzmocnienia kompleksowego informowania użytkowników i polepszania jakości obsługi.	1. Utrzymanie wielotorowości kontaktu z użytkownikami; 2. Stała aktualizacja źródeł kontaktu z użytkownikami; 3. Stała aktualizacja grup docelowych dla dedykowanej promocji zasobów i wydarzeń; 4. Zapewnienie stałej dbałości o możliwości prezentacji i promocji instytucji podczas wydarzeń zewnętrznych związanych z szeroko pojętą kulturą; 5. Zapewnienie stałej dbałości o możliwości prezentacji i promocji instytucji podczas wydarzeń zewnętrznych nie związanych bezpośrednio z książką; 6. Ciągłe szkolenie kadr dla wzmocnienia kompleksowego informowania użytkowników i polepszania jakości obsługi.	1. Utrzymanie wielotorowości kontaktu z użytkownikami; 2. Stała aktualizacja źródeł kontaktu z użytkownikami; 3. Stała aktualizacja grup docelowych dla dedykowanej promocji zasobów i wydarzeń; 4. Zapewnienie stałej dbałości o możliwości prezentacji i promocji instytucji podczas wydarzeń zewnętrznych związanych z szeroko pojętą kulturą; 5. Zapewnienie stałej dbałości o możliwości prezentacji i promocji instytucji podczas wydarzeń zewnętrznych nie związanych bezpośrednio z książką; 6. Ciągłe szkolenie kadr dla wzmocnienia kompleksowego informowania użytkowników i polepszania jakości obsługi.	– liczba unikalnych użytkowników www.rajska.info – 140 000 rocznie – liczba odsłon strony www.rajska.info 500 000 rocznie – liczba unikalnych użytkowników portali, stron tematycznych, mediów społecznościowych – 40 000 rocznie – liczba odwiedzin/odsłon portali, stron tematycznych prowadzonych przez WBP w Krakowie – 50 000 rocznie
XVI	Poszerzanie obszaru współpracy – pozyskiwanie nowych partnerów do działań bibliotecznych i okołobibliotecznych.	1. Intensyfikacja kontaktu z podmiotami edukacyjnymi; 2. Precyzyjniejsze kierowanie oferty do jej planowanych adresatów; 3. Poszerzanie pól uczestnictwa w wydarzeniach i spotkaniach innych podmiotów, w celu pozyskiwania nowych partnerów.	1. Intensyfikacja kontaktu z podmiotami edukacyjnymi; 2. Precyzyjniejsze kierowanie oferty do jej planowanych adresatów; 3. Poszerzanie pól uczestnictwa w wydarzeniach i spotkaniach innych podmiotów, w celu pozyskiwania nowych partnerów.	1. Intensyfikacja kontaktu z podmiotami edukacyjnymi; 2. Precyzyjniejsze kierowanie oferty do jej planowanych adresatów; 3. Poszerzanie pól uczestnictwa w wydarzeniach i spotkaniach innych podmiotów, w celu pozyskiwania nowych partnerów.	
XVII	Uregulowanie statusu formalno-prawnego Arteteki	1. Podjęcie starań o długofalowe uregulowanie statusu formalno-prawnego	1. Podjęcie starań o długofalowe uregulowanie statusu formalno-prawnego	1. Podjęcie starań o długofalowe uregulowanie statusu formalno-prawnego	

	w Małopolskim Ogrodzie Sztuki.	Arteteki w Małopolskim Ogrodzie Sztuki.	Arteteki w Małopolskim Ogrodzie Sztuki.	Arteteki w Małopolskim Ogrodzie Sztuki.	
XVIII	Polepszenie jakości zarządzania instytucją.	<p>1. Utrzymanie procedur kontroli zarządczej jako systemu usprawniającego zarządzanie;</p> <p>2. Stałe zmniejszanie ryzyka występowania uchybień prawnych i proceduralnych;</p> <p>3. Modernizacja systemów i narzędzi służących zarządzaniu instytucją;</p> <p>4. Wdrożenie systemu EZD;</p> <p>5. Dostosowanie struktury organizacyjnej do zachodzących zmian (aktualizacja po uchwaleniu nowego statutu WBP w Krakowie);</p> <p>6. Weryfikowanie wcześniej podjętych decyzji dotyczących struktury organizacyjnej Biblioteki w celu najsprawniejszej realizacji przyjętej strategii działania;</p> <p>7. Przygotowanie w uzgodnieniu z Organizatorem nowego regulaminu organizacyjnego Biblioteki;</p> <p>8. Utrzymanie istniejącego poziomu bezpieczeństwa obiektu i użytkowników.</p>	<p>1. Utrzymanie procedur kontroli zarządczej jako systemu usprawniającego zarządzanie;</p> <p>2. Stałe zmniejszanie ryzyka występowania uchybień prawnych i proceduralnych;</p> <p>3. Modernizacja systemów i narzędzi służących zarządzaniu instytucją.</p>	<p>1. Utrzymanie procedur kontroli zarządczej jako systemu usprawniającego zarządzanie;</p> <p>2. Stałe zmniejszanie ryzyka występowania uchybień prawnych i proceduralnych;</p> <p>3. Modernizacja systemów i narzędzi służących zarządzaniu instytucją.</p>	<p>– wdrażanie kolejnych klas wykazu akt do systemu EZD - min. jedna rocznie</p> <p>– liczba audytów wewnętrznych/kontroli wewnętrznych rocznie - 2</p> <p>– liczba przeglądów/konserwacji rocznie zgodna z wymogami przepisów zewnętrznych</p>
XIX	Utrzymanie jakości zarządzania zasobami ludzkimi.	<p>1. Utrzymanie i stały monitoring warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;</p> <p>2. Utrzymanie aktywności związanej z ciągłym doskonaleniem zawodowym pracowników WBP w Krakowie (stała aktualizacja zakresów,</p>	<p>1. Utrzymanie i stały monitoring warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;</p> <p>2. Utrzymanie aktywności związanej z ciągłym doskonaleniem zawodowym pracowników WBP w Krakowie (stała aktualizacja zakresów,</p>	<p>1. Utrzymanie i stały monitoring warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;</p> <p>2. Utrzymanie aktywności związanej z ciągłym doskonaleniem zawodowym pracowników WBP w Krakowie (stała aktualizacja zakresów,</p>	<p>– liczba szkoleń dla pracowników - 150</p> <p>– liczba przeszkolonych pracowników rocznie - 150</p> <p>– przegląd warunków pracy - 4 w ciągu roku</p>

		<p>tematów i form szkoleń, wymiana doświadczeń zdobytych podczas szkoleń i na konferencjach);</p> <p>3. Poszukiwanie rozwiązań najlepszych dla instytucji;</p> <p>4. Organizowanie różnych form zdobywania wiedzy i umiejętności;</p> <p>5. Aktywizacja pracowników w zakresie podejmowania badań naukowych i prezentowania dorobku naukowego również dla współpracowników.)</p>	<p>tematów i form szkoleń, wymiana doświadczeń zdobytych podczas szkoleń i na konferencjach);</p> <p>3. Poszukiwanie rozwiązań najlepszych dla instytucji;</p> <p>4. Organizowanie różnych form zdobywania wiedzy i umiejętności;</p> <p>5. Aktywizacja pracowników w zakresie podejmowania badań naukowych i prezentowania dorobku naukowego również dla współpracowników.)</p>	<p>tematów i form szkoleń, wymiana doświadczeń zdobytych podczas szkoleń i na konferencjach);</p> <p>3. Poszukiwanie rozwiązań najlepszych dla instytucji;</p> <p>4. Organizowanie różnych form zdobywania wiedzy i umiejętności;</p> <p>5. Aktywizacja pracowników w zakresie podejmowania badań naukowych i prezentowania dorobku naukowego również dla współpracowników.)</p>	<p>– spotkania komisji ds. oceny ryzyka - co najmniej 2 razy w roku</p>
--	--	--	--	--	---

III.2 Cele krótkoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki – na najbliższy rok.

Lp.	Cel (oczekiwany stan / zmiana)	Planowane działanie	Wskaźniki
I	<p>Zapewnienie kompletności, różnorodności i aktualności kolekcji bibliotecznej wraz z adekwatną informacją o niej (katalogi dostępne online):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie równowagi pomiędzy materiałami nabywanymi, świeżo wydаныmi i aktualnymi, a wycofywanymi ze względu na ich nieprzydatność; 2. Wzbogacanie kolekcji przez zakup nowości wydawniczych na fizycznych nośnikach; 3. Utrzymanie dostępu do całości prenumerowanych czasopism; 4. Intensyfikacja pozyskiwania zbiorów z innych źródeł (np. dary); 5. Dbałość o aktualność kolekcji - wycofywanie zbiorów nieprzydatnych; 6. Melioracja kolekcji pod względem zużycia nośników fizycznych i dezaktualizacji treści ewidencja i opracowanie zbiorów; 7. Dbałość o kompletność i spójność kolekcji oraz poprawność ewidencji - kontrola zbiorów zgodnie z planem skontrum. 	<p>Zakładane w budżecie nakłady pozwolą w 2024 r. na zakup 6 667 jednostek inwentarzowych (książki, zbiory specjalne). Również dary znacząco wzbogacą zasoby Biblioteki. Planowana liczba darów: 8 000 vol. Ponadto wprowadzi się do księgozbioru: zbiory przekazane z innych Bibliotek: 300 vol., zwroty za dokumenty zagubione: 500 vol. oraz czasopisma: 1 200 vol.</p> <p>Łączna liczba planowanych w 2024 r. nabytków wyniesie 16 667 jednostek.</p> <p>Na koniec 2024 r. planowany stan księgozbioru (liczony w stosunku do planu na rok 2023) wyniesie 541 057.</p> <p>W ramach środków planowanych na prenumeratę Biblioteka zamówi w 2024 r. 220 tytułów gazet codziennych, dzienników, czasopism naukowych, fachowych, zawodowych.</p> <p>Planowana liczba zdigitalizowanych zbiorów na platformie MBC na koniec 2024 r. wyniesie 145 000.</p> <p>W 2024 r. planuje się wycofanie ok. 15 000 jednostek inwentarzowych.</p> <p>W 2024 r. zostanie przeprowadzona kontrola w Dziale Informacyjno-Bibliograficznym, obejmie ona ok. 50 000 jednostek inwentarzowych.</p> <p>Całość kolekcji wymaga stałej obserwacji pod kątem wymogów konserwacji i ochrony. Należy zapewnić oprawę czasopism archiwalnych i książek szczególnie cennych lub bardzo często wypożyczanych. Oprawa książek przeprowadzana jest siłami własnymi. W 2024 r. planuje się oprawę ok. 1 200 książek i czasopism małego formatu.</p> <p>Ponadto w ramach działań zabezpieczających księgozbiór planujemy zabezpieczyć paskiem magnetycznym ok. 10 000 jednostek inwentarzowych.</p>	<p>– zakup nowości wydawniczych na fizycznych nośnikach – 6 667 vol.</p> <p>– prenumerata czasopism - 220 tyt.</p> <p>– pozyskiwanie zbiorów z innych źródeł (np. dary) – 8 000 vol.</p> <p>– wycofywanie zbiorów nieprzydatnych - melioracja kolekcji pod względem zużycia nośników fizycznych i dezaktualizacji treści – 15 000 vol.</p> <p>– ewidencja i opracowanie zbiorów – 20 000,</p> <p>– kontrola zbiorów zgodnie z planem skontrum – 50 000.</p>

		<p>W 2024 r. planowane jest opracowanie 20 000 jednostek inwentarzowych.</p> <p>W 2024 r. planuje się sygnowanie 20 000 zbiorów – wszystkich opracowanych (opracowanie bieżące i retrospektywne) jednostek inwentarzowych.</p>	
II	<p>Wzmocnienie wykorzystania regionalnego zasobu zbiorów o Krakowie i Małopolsce:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Polepszenie warunków funkcjonowania Czytelni Zbiorów o Krakowie i Małopolsce (reorganizacja i rearanżacja); 2. Dbłość o aktualność i wzbogacanie zbiorów regionalnych (stały zakup i pozyskiwanie materiałów dotyczących regionu); 3. Promocja zasobów i oferty Czytelni; 	<p>Reorganizacja i rearanżacja pomieszczeń Czytelni Zbiorów o Krakowie i Małopolsce.</p> <p>Zakup zbiorów do Czytelni.</p> <p>Pozyskiwanie materiałów dotyczących regionu od instytucji i organizacji małopolskich.</p>	<p>– liczba odwiedzin użytkowników Czytelni w 2024 r. – 3 200</p>
III	<p>Staća rozbudowa kolekcji cyfrowej MBC w szerokim partnerstwie z instytucjami regionalnymi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizacja systemów i narzędzi służących digitalizacji, przechowywaniu (archiwum) i udostępnianiu (platforma) zbiorów; 2. Pozyskiwanie nowych partnerów i zasobów do digitalizacji/publikacji; 3. Digitalizacja i publikacja pozyskanych zasobów. 	<p>Modernizacja serwerowni służącej do archiwizacji i udostępniania publikacji MBC.</p> <p>Digitalizacja zbiorów pozyskanych od partnerów WBP w Krakowie, ich opracowanie i publikacja.</p> <p>W ramach przedsięwzięcia Małopolska Biblioteka Cyfrowa zamierza do końca 2024 r. wprowadzić 5 000 publikacji.</p> <p>Przewidywana liczba opracowanych zbiorów cyfrowych w MBC: 5 000.</p>	<p>– liczba zdigitalizowanych i udostępnionych publikacji 5 000</p> <p>– stan kolekcji, liczba publikacji na koniec 2024 r. – 145 000</p>
IV	<p>Utrzymanie poziomu i skali aktywności czytelniczej użytkowników mimo ogólnych spadkowych trendów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dbłość o wysoką jakość obsługi użytkowników (stałe szkolenia pracowników, analiza wniosków użytkowników, badania potrzeb i satysfakcji użytkowników); 	<p>W 2024 r. szacowana liczba zarejestrowanych użytkowników wyniesie 65 000. Każdy czytelnik otrzymuje bezpłatnie kartę biblioteczną upoważniającą go do korzystania z usług Biblioteki we wszystkich jej agendach.</p> <p>Szacowana liczba odwiedzin w agendach w 2024 r. wyniesie ok. 360 000.</p> <p>Szacowana łączna (z uczestnikami imprez) liczba odwiedzin: 368 970.</p> <p>Udostępnianie dotyczy wszystkich typów gromadzonych zbiorów (książki,</p>	<p>– liczba zarejestrowanych użytkowników – 65 000</p> <p>– liczba odwiedzin czytelników – 360 000</p> <p>– liczba udostępnień – 200 000</p> <p>– liczba wypożyczeń – 350 000</p>

	<p>2. Zwiększenie skuteczności komunikacji z użytkownikami, wykorzystanie dostępnych technologii i kanałów do komunikacji z indywidualnym użytkownikiem w celu przypomnienia, udostępniania oraz informowania o zasobach, ofercie, nowościach i uaktualnieniach;</p> <p>3. Poszerzanie oferty dla osób ze szczególnymi potrzebami;</p> <p>4. Aktywizacja grup zagrożonych marginalizacją, kryzysem psychicznym, bezdomnością lub wykluczeniem cyfrowym;</p> <p>5. Utrzymywanie współpracy z podmiotami edukacyjnymi.</p>	<p>czasopisma, dokumenty audiowizualne, kartograficzne i elektroniczne). Prowadzone jest w sposób ciągły we wszystkich agendach Działów: Udostępniania i Informacyjno-Bibliograficznego i w Artetece.</p> <p>Materiały biblioteczne dla osób niewidomych i słabo widzących, które nie mogą pojawić się osobiście w Bibliotece są dostarczane do domu.</p> <p>Szacowana liczba pozycji udostępnianych na miejscu w 2024 r. wyniesie 200 000 wol.</p> <p>Szacowana liczba pozycji wypożyczanych na zewnątrz – 350 000 wol.</p>	
V	<p>Zwiększanie zakresu dostępności usług, swobody i elastyczności w korzystaniu z kolekcji na nośnikach fizycznych z zastosowaniem rozwiązań sprzyjających samodzielności czytelnika:</p> <p>1. Zwiększenie dostępności przestrzeni publicznej, kulturowej, naukowej wszystkim grupom społecznym, poprzez zastosowanie systemu nawigacji wewnątrz budynku dostosowanej dla osób z niepełnosprawnością wzroku, słuchu oraz osób z niepełnosprawnością ruchu i w spektrum autyzmu;</p> <p>2. Podjęcie starań o dofinansowanie urządzeń typu książkomat, wrzutnia, selfcheck.</p>	<p>Pełne zastosowanie systemu nawigacji wewnątrz budynku głównego, dostosowanego do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.</p>	

VI	<p>Dbłość o atrakcyjność przestrzeni, wygodę korzystania z niej, czytelność informacji sprzyjającą łatwiejszemu orientowaniu się układzie zbiorów, w przestrzeni i sposobie obsługi urzędzeń, z uwzględnieniem specjalizacji i funkcji poszczególnych agend:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie estetyki i wygody korzystania - stałe renowacje i rearanżacje pomieszczeń stosownie do zauważanych i zgłaszanych potrzeb; 2. Utrzymanie stałej dbłości o dobrą wizualizację informacji dotyczącej zbiorów; 3. Dbłość o bieżące niezbędne wymiany zużytych elementów wyposażenia agend. 	<p>Renowacje i rearanżacje pomieszczeń stosownie do zgłaszanych i zauważanych potrzeb.</p> <p>Utrzymanie stałej dbłości o dobrą wizualizację informacji dotyczącej zbiorów.</p> <p>Niezbędne wymiany zużytych elementów wyposażenia agend.</p>	<p>– liczba odnowionych sal - 2</p>
VII	<p>Stać dywersyfikacja oferowanych zasobów oraz ułatwienie dostępu do zbiorów elektronicznych on-line (pełnotekstowych i bibliograficznych), tak licencjonowanych jak własnych, zwiększenie ich wykorzystania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stała dywersyfikacja źródeł dostępów do e- zasobów, zgodnie ze zmieniającymi się potrzebami użytkowników i ofertą biznesową; 2. Podejmowanie starań o zwiększanie liczby oferowanych dostępów/kodów; 3. Negocjowanie dostępów testowych do nowych platform i zasobów. 	<p>Udostępnianie zdalne dotyczy pełnotekstowych publikacji z kolekcji Małopolskiej Biblioteki Cyfrowej. Planowana liczba wizyt na stronach MBC w 2024 r. wyniesie 400 000, liczba przeglądanych stron: 700 000.</p> <p>WBP w Krakowie udostępnia czytelnikom także elektroniczne publikacje za pośrednictwem baz własnych oraz z wykupionym dostępem. W 2024 r. czytelnicy będą mieli możliwość skorzystać z 29 baz, w tym baz pełnotekstowych: PWN ibuk.pl, Legimi, EmpikGo, Ebookpoint Biblio, Alexander Street Press, Gazeta Wyborcza, MegaMatma oraz z bibliograficznych baz danych uwzględnionych – 12 własnych baz bibliograficznych oraz 10 baz, do których biblioteka wykupi dostęp: Lex Omega (z rozszerzeniami Lex Context), Lex HR, Lex Księgowość, Lex Ochrona Danych Osobowych, Lex Pomoc Społeczna, Lexoteka, InforLex Expert, Wielka Genealogia Minakowskiego, Proquest, EBSCO Flipster, SoundCloud.</p> <p>Łącznie w 2024 r. Biblioteka wykupi dostęp do 17 baz.</p>	<p>– liczba platform i baz, do których WBP zaoferuje dostęp w 2024 r. wyniesie 29</p> <p>– liczba wykorzystanych dostępów (wydanych kodów, sesji, odwiedzin, otwartych lub pobranych dokumentów) – 180 000</p> <p>– liczba wizyt na stronach MBC w 2024 r. wyniesie 400 000</p>

		Planowana liczba sesji w bazach dostępnych on-line wyniesie 180 000.	
VIII	<p>Intensyfikacja działalności informacyjnej, rozbudowa warsztatu informacyjnego:</p> <p>1. Utrzymanie usług informacyjnych świadczonych w budynku głównym, Artetece i online, w tym informacji specjalistycznej;</p> <p>2. Doskonalenie narzędzi służących świadczeniu informacji online (komunikatory, maile, funkcjonalności katalogu i baz elektronicznych).</p>	<p>Udzielanie informacji w punktach obsługi użytkowników, mailowo, z wykorzystaniem telefonu i maili - przewidywana liczba informacji udzielonych w 2024 r. wyniesie 70 000.</p> <p>Stale prace nad katalogiem - opracowanie nowych zbiorów, korekty w opisach, indeksach, słownikach.</p> <p>Wykupienie dostępu do baz zewnętrznych, rozbudowa baz własnych, promocja dostępu do nich.</p> <p>W 2024 r. czytelnicy będą mieli możliwość skorzystania z 22 baz bibliograficznych, w tym 12 własnych baz bibliograficznych oraz 10 baz, do których biblioteka wykupi dostęp. Dostęp do baz będzie możliwy na miejscu w bibliotece oraz zdalnie dzięki wykorzystaniu systemu HAN.</p>	– przewidywana liczba informacji udzielonych w 2024 r. wyniesie 70 000.
IX	<p>Wzmocnienie roli WBP w Krakowie jako centrum informacji regionalnej:</p> <p>1. Dokumentowanie i upowszechnianie dorobku piśmienniczego regionu - poprzez tworzenie bibliografii regionalnej, współpraca w tym zakresie z bibliotekami województwa (wdrażanie ujednoczonych zasad opracowywania bibliografii regionalnej w bibliotekach województwa).</p>	<p>Kontynuowanie pracy nad bieżącą „Bibliografią Małopolski”.</p> <p>Kontynuowanie współpracy z Biblioteką Narodową w zakresie tworzenia narodowej Bibliografii Zawartości Czasopism – Baza PRASA.</p> <p>Opracowanie 5 zestawień bibliograficzno-informacyjnych (Ważniejsze rocznice w 2024 roku, Krakowska Książka Miesiąca, Zestawienie publikacji pracowników WBP w Krakowie, Przegląd nowości do Małopolski, Kolekcja prasy regionalnej i lokalnej w zasobie Czytelni Zbiorów o Krakowie i Małopolsce).</p> <p>Dokonanie aktualizacji opracowanych zestawień: Miejsce akcji Małopolska. Cz. 1. Kraków i Miejsce akcji Małopolska. Cz. 2. Województwo Małopolskie.</p> <p>Kontynuowanie prac nad bazami linków: „Festiwale i nagrody z dziedziny sztuki”; „Polskie i zagraniczne nagrody literackie”; „Nieruchomości”; „Praca”; „Promocja (marketing, reklama)”; „Turystyka”; „Unia Europejska”; „Ekologia”; „Zagadnienia gospodarcze”; „Prawo w biznesie”; „E- booki (dostęp do wydawnictw biznesowych i o UE z domeny publicznej)”; „E-czasopisma (o tematyce biznesowej)”.</p> <p>Aktualizowanie subskrypcji SoundCloud.</p>	<p>Planowana liczba sporządzonych zestawień bibliograficznych i opracowanych rekordów w 2024 r. wyniesie 55 305, w tym:</p> <p>– liczba sporządzonych zestawień bibliograficzno-informacyjnych - 5,</p> <p>– liczba rekordów sporządzonych dla Biblioteki Narodowej (Narodowa Bibliografia Zawartości Czasopism)</p> <p>– liczba wprowadzonych rekordów bibliograficznych do Bibliografii Małopolski – 15 000,</p> <p>– liczba wprowadzonych rekordów formalnych khw bieżącej</p>

			<p>bibliografii regionalnej – 1 300,</p> <p>– liczba wprowadzonych rekordów rzeczowych khw bieżącej bibliografii regionalnej – 3 000,</p> <p>– liczba zmodyfikowanych rekordów bibliograficznych w Bibliografii Małopolski – 35 000.</p>
X	<p>Utrzymanie i wzbogacenie oferty edukacyjnej i kulturalnej (w tym promującej czytelnictwo) dla użytkowników WBP w Krakowie:</p> <p>1. Dostosowanie oferty edukacyjnej do zmieniających się okoliczności (rocznice, propozycje współpracy etc.), potrzeb użytkowników i zmian technologicznych.</p> <p>2. Dywersyfikacja spotkań promujących czytelnictwo, z uwzględnieniem działań mobilnych, poza budynkiem Biblioteki;</p> <p>3. Intensyfikacja promocji nowości wydawniczych i kultury czytania – stacjonarnie i online.</p>	<p>W 2024 r. planujemy organizować zajęcia dla uczniów ze szkół z Krakowa i okolic.</p> <p>Odbędzie się seminarium podczas Targów Książki w Krakowie.</p> <p>W ramach własnych działań edukacyjnych, promujących literaturę, kulturę i czytelnictwo w bibliotece odbędą się: wycieczki oprowadzane po bibliotece, spotkania w ramach ferii i wakacji dla dzieci i młodzieży, wykłady i warsztaty dla dzieci i młodzieży (w tym warsztaty świąteczne), spotkania autorskie, obchody Dnia Dziecka oraz Dnia Bibliotekarza, spotkania Tyfloklubu, Noc Bibliotek, Narodowe Czytanie, wykłady i prelekcje dla dorosłych, warsztaty regionalne, kursy komputerowe i warsztaty kreatywne dla seniorów, literacki escape room, spotkanie z okazji urodzin Adama Zagajewskiego, Młodzieżowy Dzień Gwiazdnych Wojen, wieczór gier, Festiwal Komiksu, Festiwal Militaria w Popkulturze, Sobotnie Spotkania z Komiksem, spotkania Czytelni Małopolska, spotkania z literaturą, kontynuowane będą wyjazdy Lotnej Czytelni, konkursy (m.in. kolejna edycja Małopolskiego Konkursu Pięknego Czytania, Drzewo Recenzji), gale pokonkursowe, Festiwal Jacka Kaczmarskiego, spotkanie wokół poezji Wisławy Szymborskiej, kolejna odsłona Małopolskich Dni Książki „Książka i Róża”, festiwale: Krakowski Weekend z Fantastyką, Dawne komputery i gry, Krakowskie Czwartki Kryminalne.</p> <p>W Bibliotece prezentowane będą wystawy - ekspozycje okolicznościowe przedstawiające prace w różnych dziedzinach (malarstwo, fotografia, grafika, rzeźba); ich twórcami są zarówno</p>	<p>– liczba zorganizowanych lekcji warsztatów - 50</p> <p>– liczba zorganizowanych konferencji - 1</p> <p>– liczba zorganizowanych wystaw - 47</p> <p>– liczba spotkań 281</p> <p>– liczba uczestników 8 970</p>

		profesjoniści, jak i utalentowani amatorzy. Część wystaw prezentowanych będzie poza siedzibą (wypożyczenia dla bibliotek Małopolski), a części wystaw towarzyszyć będą wernisaże.	
XI	Dynamizacja działalności naukowo-badawczej Biblioteki: 1. Kontynuacja analiz stanu czytelnictwa w Małopolsce; 2. Kontynuacja opracowań wskaźników działalności dla bibliotek w województwie małopolskim.	Przygotowanie zestawień statystycznych kwartalnych, półrocznych i rocznych dla WBP w Krakowie, sprawozdań rocznych dla WBP w Krakowie na potrzeby GUS, MKiDN, WUP. Opracowanie zbiorowego sprawozdania rocznego z działalności bibliotek publicznych woj. małopolskiego na podstawie formularzy GUS K-03 – analiza funkcjonowania ponad 700 placówek bibliotecznych w województwie, przygotowanie dla nich wskaźników działalności za dany rok. Przygotowanie informacji na temat stanu czytelnictwa w bibliotekach publicznych województwa małopolskiego w 2023 r. uwzględniającej dane zebrane z ww. sprawozdań. Opracowanie Analizy Funkcjonowania Bibliotek Publicznych – portal afb.sbp.pl oraz innych ankiet w miarę ich pojawiania się. Koordynacja badań funkcjonowania bibliotek publicznych w województwie.	– liczba dokumentów statystycznych / analitycznych - 16
XII	Wzmacnianie i monitorowanie sieci bibliotecznej bibliotek publicznych z terenu województwa małopolskiego: 1. Stałe wsparcie instrukcyjno-metodyczne (m.in. organizacja szkoleń, wskazywanie narzędzi i platform, które wspierają pracę biblioteki); 2. Ułatwianie kontaktu pomiędzy bibliotekami i dzielenia się wiedzą; 3. Wyznaczanie standardów i wytyczanie kierunków rozwoju zgodnie z dobrymi praktykami i trendami; 4. Wzbogacanie oferty bibliotek małopolskich przez wypożyczanie wystaw i wsparcie	Zorganizowanie szkoleń dla bibliotekarzy z bibliotek publicznych Małopolski (z tematów takich jak: prawo autorskie, sztuczna inteligencja, dostępność usług dla różnych grup użytkowników czy zarządzanie ryzykiem). Organizacja dwóch spotkań Forum Dyrektorów Publicznych Bibliotek Samorządowych Województwa Małopolskiego. Organizacja szkoleń z obsługi systemu bibliotecznego, szkoleń poświęconych tematyce deskryptorów Biblioteki Narodowej. Przedsięwzięcie obejmuje również 10 szkoleń wyjazdowych, kierowanych bezpośrednio do bibliotekarzy poszczególnych powiatów. W ramach nadzoru merytorycznego przygotowanie i rozpowszechnianie aktualnych informacji na temat przepisów prawnych, opracowywanie materiałów metodologiczne, udzielanie pomocy w zakresie automatyzacji procesów	– liczba zorganizowanych szkoleń - 24 – liczba przeszkolonych pracowników bibliotek - 240

	<p>graficzne w promowaniu ich oferty.</p>	<p>bibliotecznych, tworzenie bibliografii regionalnej, organizacja konferencji i seminariów realizowanych przez biblioteki powiatowe oraz na życzenie bibliotek merytorycznie zatwierdzanie zasadności usuwania ze zbiorów (selekcji) materiałów zdezaktualizowanych i nieprzydatnych.</p> <p>Wyjazdy wizytacyjne i monitorujące, związane z ustawowym obowiązkiem opiniowania przez WBP w Krakowie przekształceń organizacyjnych w bibliotekach publicznych województwa.</p> <p>Spotkania Konferencji Dyrektorów Wojewódzkich Bibliotek Publicznych, Zespołu Sterującego Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa na lata 2021-2025”, zespołów roboczych Krajowej Rady Bibliotecznej ds. zmian w formularzu statystycznym K-03 oraz Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich ds. projektu Analiza Funkcjonowania Bibliotek (30 wyjazdów).</p>	
XIII	<p>Kontynuacja wydawania kolejnych tomów Rocznika „Małopolska. Regiony – regionalizmy – małe ojczyzny”, który WBP w Krakowie opracowuje i wydaje we współpracy z Małopolskim Związkiem Regionalnych Towarzystw Kultury, wzbogacenie jego zawartości, pozyskiwanie nowych autorów.</p>	<p>Opracowanie i wydanie 26 tomu Rocznika.</p> <p>Wydanie bibliografii wszystkich poprzednich wydań rocznika.</p>	<p>– liczba publikacji- 2 nakład 600 egz.</p>
XIV	<p>Intensyfikacja starań o pozyskiwanie środków z grantów i programów operacyjnych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zwiększenie skuteczności poszukiwania programów i grantów dostępnych dla bibliotek; 2. Skuteczniejsze motywowanie zespołów projektowych do zaangażowania w tworzenie wniosków. 	<p>Biblioteka w 2024 r. zamierza wnioskować o środki z pozabudżetowych źródeł finansowania działalności. Jak co roku będą to projekty: Dyskusyjne Kluby Książki w Małopolsce i Zakup Nowości Wydawniczych dofinansowane ze środków MKiDN.</p> <p>W 2024 r. biblioteka zamierza aplikować również w ramach innych dostępnych programów.</p> <p>Działania, na które chcemy pozyskać środki dotyczą takich obszarów jak: promocja czytelnictwa, zakup zbiorów bibliotecznych, realizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, rozwój dostępność biblioteki i realizacja wydarzeń</p>	

		dostępnych, rozwój infrastruktury i wyposażenia biblioteki.	
XV	<p>Budowanie wizerunku instytucji jako miejsca dostępnego, przyjaznego otwartego na zmieniające się potrzeby użytkowników:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie wielotorowości kontaktu z użytkownikami; 2. Stała aktualizacja źródeł kontaktu z użytkownikami; 3. Stała aktualizacja grup docelowych dla dedykowanej promocji zasobów i wydarzeń; 4. Zapewnienie stałej dbałości o możliwości prezentacji i promocji instytucji podczas wydarzeń zewnętrznych związanych z szeroko pojętą kulturą; 5. Zapewnienie stałej dbałości o możliwości prezentacji i promocji instytucji podczas wydarzeń zewnętrznych nie związanych bezpośrednio z książką; 6. Ciągłe szkolenie kadr dla wzmocnienia kompleksowego informowania użytkowników i polepszania jakości obsługi. 	<p>Dbłość o aktualność informacji w serwisie www i wszystkich serwisach zarządzanych przez Bibliotekę.</p> <p>Tworzenie baz danych potencjalnych klientów w zależności od tematyki wydarzeń/zasobów.</p> <p>Udział w targach, konferencjach i spotkaniach branżowych.</p> <p>Udział w targach, konferencjach i spotkaniach nie związanych bezpośrednio z rynkiem książki, ale dających możliwość zaprezentowania działań biblioteki jej potencjalnym odbiorcom.</p>	– planowana liczba indywidualnych wejść na stronę rajska.info w 2024 r. wyniesie – 500 000.
XVI	<p>Poszerzanie obszaru współpracy - pozyskiwanie nowych partnerów do działań bibliotecznych i okołobibliotecznych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Intensyfikacja kontaktu z podmiotami edukacyjnymi; 2. Precyzyjniejsze kierowanie oferty do jej planowanych adresatów; 3. Uczestnictwo w wydarzeniach i spotkaniach innych podmiotów, w celu pozyskiwania nowych partnerów. 	<p>Utrzymywanie kontaktu z dotychczasowymi i pozyskiwanie nowych partnerów poprzez udział w targach, wydarzeniach branżowych, kulturalnych: konferencjach, sympozjach, wizytach studyjnych, dających możliwość zaprezentowania działań biblioteki jej potencjalnym partnerom.</p> <p>Przesyłanie aktualnej oferty edukacyjnej, a także informacji o wydarzeniach organizowanych.</p> <p>Stworzenie baz danych potencjalnych partnerów, podmiotów edukacyjnych w zależności od obszaru działań bibliotecznych i tematyki wydarzeń kulturalnych.</p>	

XVII	<p>Uregulowanie statusu formalno-prawnego Arteteki w Małopolskim Ogrodzie Sztuki:</p> <p>1. podjęcie starań o długofalowe uregulowanie statusu formalno-prawnego Arteteki w Małopolskim Ogrodzie Sztuki.</p>	<p>Starania o długofalowe uregulowanie statusu formalno-prawnego Arteteki w Małopolskim Ogrodzie Sztuki w stałym kontakcie z Organizatorem.</p>	
XVIII	<p>Polepszenie jakości zarządzania instytucją:</p> <p>1. Utrzymanie procedur kontroli zarządczej jako systemu usprawniającego zarządzanie;</p> <p>2. Stałe zmniejszanie ryzyka występowania uchybień prawnych i proceduralnych;</p> <p>3. Modernizacja systemów i narzędzi służących zarządzaniu instytucją;</p> <p>4. Usprawnienie zarządzania dokumentacją;</p> <p>5. Dostosowywanie struktury organizacyjnej do zachodzących zmian.</p>	<p>Wprowadzanie i monitoring zaakceptowanych rekomendacji kontroli zewnętrznych.</p> <p>Ciągłe monitorowanie procesów i ich dokumentowanie.</p> <p>Bieżąca całoroczna analiza ryzyk.</p> <p>Wdrożenie systemu EZD.</p> <p>Aktualizacja Regulaminu Organizacyjnego po uchwaleniu nowego statutu WBP w Krakowie, weryfikowanie wcześniej podjętych decyzji dotyczących struktury organizacyjnej Biblioteki w celu skutecznej realizacji przyjętej strategii działania.</p> <p>Przygotowanie w uzgodnieniu z Organizatorem nowego regulaminu organizacyjnego Biblioteki.</p>	<p>– wdrażanie kolejnych klas wykazu akt do systemu EZD - min. jedna rocznie</p> <p>– liczba audytów wewnętrznych /kontroli wewnętrznych rocznie – 2.</p>
XIX	<p>Utrzymanie jakości zarządzania zasobami ludzkimi:</p> <p>1. Utrzymanie i stały monitoring warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;</p> <p>2. Utrzymanie aktywności związanej z ciągłym doskonaleniem zawodowym pracowników WBP w Krakowie.</p>	<p>Kwartalne przeglądy warunków pracy.</p> <p>Ocena i aktualizacja ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy.</p> <p>Stąła aktualizacja zakresów, tematów i form szkoleń, wymiana doświadczeń zdobytych podczas szkoleń i na konferencjach, poszukiwanie rozwiązań najlepszych dla instytucji.</p> <p>Organizowanie różnych form zdobywania wiedzy i umiejętności, aktywizacja pracowników w zakresie podejmowania badań naukowych i prezentowania dorobku naukowego również dla współpracowników.</p>	<p>– przegląd warunków pracy - 4 w ciągu roku</p> <p>– spotkania komisji ds. oceny ryzyka - co najmniej 2 razy w roku</p> <p>– liczba szkoleń dla pracowników – 150 –</p> <p>– liczba przeszkolonych pracowników rocznie -150.</p>

IV. Finansowanie realizacji programu – koncepcja

Koncepcja finansowania działalności Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie w tys. złotych

L.p.	Źródło finansowania działalności	Łączne nakłady finansowe	Wydatki w poszczególnych latach		
			1 rok 2024	2 rok 2025	3 rok 2026
1	2	3	5	6	7
I.	Wydatki bieżące ogółem: w tym:	69 664 932	23 221 644	23 221 644	23 221 644
	Udział procentowy	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	<i>Budżet organizatora</i>	57 182 400	19 060 800	19 060 800	19 060 800
	<i>udział procentowy</i>	82,08%	82,08%	82,08%	82,08%
	<i>Przychody własne* - środki IK</i>	11 443 530	3 814 510	3 814 510	3 814 510
	<i>udział procentowy</i>	16,43%	16,43%	16,43%	16,43%
	<i>Inne**</i>	1 039 002	346 334	346 334	346 334
	<i>udział procentowy</i>	1,49%	1,49%	1,49%	1,49%
II.	wydatki majątkowe ogółem w tym:	300 000	300 000	0	0
	<i>udział procentowy</i>	100,00%	100,00%	-	-
		300 000	300 000	0	0
	<i>budżet organizatora</i>				
	<i>udział procentowy</i>	100,00%	100,00%	-	-
		0	0	0	0
	<i>środki własne</i>				
	<i>udział procentowy</i>	0,00%	0,00%	-	-
	<i>Inne</i>	0	0	0	0
	<i>udział procentowy</i>	0,00%	0,00%	-	-
III.	RAZEM I + II zł	69 964 932	23 521 644	23 221 644	23 21 644

* Liczone wraz z amortyzacją

** dotacje celowe na zadania tj. (w 2024 roku 346 334 zł):

- dotacja ze środków UE Erasmus+ kwota: 81 695 zł

- dotacja celowa z budżetu FRSI - projekt "Biblioteka dla Wszystkich. Moje miejsce" kwota: 60 477 zł

- dotacja celowa od Instytut Książki na realizację projektu Dyskusyjne Kluby Książki 2024 kwota: 204 162 zł